



ISTITUTO TECNICO STATALE AD IND.
TECNOLOGICO "VITTORIO EMANUELE III"
Via Duca della Verdura, 48 - 90143 Palermo



Ministero dell'Istruzione



CPIA "Nelson Mandela"
Centro Provinciale Istruzione Adulti
Via dell'Usignolo 5 - 90125 Palermo

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CORSO SERALE-PERCORSO DI II LIVELLO

MODULO B.01

(Alunni Maggiorenni)

Al Dirigente Scolastico
dell'I.T.S.T. "V.E. III" - PALERMO

Al Dirigente Scolastico del
CPIA "Nelson MANDELA" - Palermo

OGGETTO: Iscrizione al 1° 2° 3° Per. sez. A del Corso Ser./Percorso di II Liv. a.s. 202__/2__
Il/la sottoscritto/a: (Cognome) _____ (Nome) _____ M F è
nato/a a _____ (_____) il ___/___/_____ è residente in _____ (_____)

CHIEDE

L'iscrizione al seguente Corso Serale-Percorso di II Livello (Segnare con una X)

1° PERIODO DIDATTICO	<input type="checkbox"/>
2° PERIODO DIDATTICO	<input type="checkbox"/>
3° PERIODO DIDATTICO	<input type="checkbox"/>

Articolazione	
ELETTROTECNICA	<input type="checkbox"/>
MECCANICA/MECCATRONICA	<input type="checkbox"/>

AUTOCERTIFICAZIONE

(Art. 2 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, D. P. R. 20 ottobre 1998 n. 403; D.P.R. n. 445/00)

Ai fini della stipula del Patto formativo individuale, del riconoscimento dei crediti, riservandosi di allegare eventuale relativa documentazione, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero (art.26 della legge 04.01.1968 n°15).

DICHIARA

- Di chiamarsi (Cognome) _____ (Nome) _____
- Di essere nato/a in (Città) _____ (Prov.) _____ (data) ___ / ___ / _____, residenza in (Città) _____ (Prov.) _____ in via _____ n° _____ C.A.P. _____, cod. fisc. _____, tel. abitazione _____ cell. (importante) _____ e-mail (importante) _____ @ _____;
- Di essere cittadino/a: italiano/a altro (indicare nazionalità) _____.
- Ultima classe frequentata con esito positivo _____ sez. _____ Istituto _____ di _____ prov. (_____) Specializz. _____
- Di avere studiato la seguente lingua straniera: Inglese Francese .
- Di sapere che l'iscrizione al periodo richiesto sarà formalizzato, salvo buon fine, nel patto formativo individuale al termine della procedura di riconoscimento crediti, che la scuola attuerà in applicazione dell'art. 5 del DPR 263/2012, del Decreto Interministeriale MIUR-MEF del 12/03/2015 (linee guida CPIA) e ai sensi dell'art. 4, comma 58 e 68 della L. 92/2012, e del paragrafo 5.2 delle linee Guida, di cui al D.I. 12 marzo 2015 e s.m. .
- Di essere in possesso del titolo di studio conclusivo del I ciclo di istruzione (ex diploma di III Media);
- Di allegare i seguenti documenti ai fini del riconoscimento dei crediti:
- Di aver preso visione, dal sito della scuola, nella sezione Piani e Regolamenti: del P.T.O.F. - del Regolamento di Istituto e suoi allegati e di essere informati che il sistema comunicazione scuola- famiglia avviene con le seguenti modalità: - circolari pubblicate sul registro elettronico e sul sito della scuola, e che le stesse hanno valore di notifica per le famiglie; - comunicazioni di emergenza sul sito: le stesse hanno valore di notifica per le famiglie; - comunicazione attraverso il

registro elettronico nella sezione bacheca dell'entrata posticipata e/o uscita anticipata della classe: la stessa ha valore di notifica per le famiglie; - registro elettronico per l'andamento didattico disciplinare, per la giustificazione delle assenze e dei ritardi, per la prenotazione di colloqui con i docenti, per la visione degli esiti degli scrutini del proprio figlio.

- Si impegnano, pertanto, con la presente, a rispettare il Regolamento d'Istituto e suoi allegati e a tenersi informati seguendo i canali comunicativi elencati, che hanno valore di notifica per le famiglie.
- Che il proprio nucleo familiare è così composto, oltre allo Scrivente (*Da compilare da chi chiede l'esonero della tassa di € 15,13*)*:

	Cognome e Nome	Luogo di Nascita	Parentela
1			
2			
3			
4			

Il sottoscritto dichiara altresì che il reddito imponibile (*rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi*) del proprio nucleo familiare è di €: _____, _____ (in lettere Euro _____/_____) (*)

Ai fini di un eventuale riconoscimento di crediti pregressi, dichiara (*ai sensi dell'art. 2 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, D. P. R. 20 ottobre 1998 n. 403; D.P.R. n. 445/00, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci - art.26 Legge 04.01.1968 n°15*), di possedere i seguenti titoli:

Istruzione o formazione (Specificare titolo posseduto, nome e luogo della scuola frequentata)
--	----------------

Palermo, _____

Firma _____

(Autocertificazione ai sensi dell'art. 2 della legge 4-gen.1968, n. 15, D.P.R. 20 ott. 1998 n. 403, DPR n. 445/2000)

Dichiarazione per avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della Religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, c.2), la presente costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e fermo restando il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi della religione cattolica.

Il/la sottoscritto/a, a conoscenza del diritto riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della religione Cattolica, (Art.29 del Concordato 18/02/1984, ratificato con Legge 25/03/1985), che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929.

C H I E D E

che possa: **AVVALERSI** oppure di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della Religione Cattolica.

Palermo, _____ Firma (*Alunno Maggiore*) _____

Art.9 comma n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione". I dati raccolti, saranno trattati dalla scuola nel rispetto della normativa sulla privacy, previste dal D.Lgs. 196/2003e s.m. ed i., oltre che dal Regolam. UE 2016/276 del Parlamento Europeo e dal Consiglio.

Si allegano i seguenti versamenti (*Bollettini da ritirare presso gli Uffici Postali, Tabaccherie o altre Ricevitorie Abilitate al servizio*):

- € 30,00 sul C.C. postale n° 351908 intestato a "ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE V.E. III". Contributo volontario e quota obbligatoria assicurazione contro gli infortuni e R.C.;
- € 6,04 sul C.C. postale n° 205906 intestato a: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE SCOLASTICHE – SICILIA, per tassa di iscrizione (*esclusivamente per la 1ª volta e vale per l'intera durata del ciclo*);
- € 15,13 sul C.C. postale n° 205906 intestato a: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE SCOLASTICHE – SICILIA, per tassa di frequenza (*qualora non esonerati*).

Allega la presente Documentazione per l'iscrizione (*A cura della Segreteria: segnare con una X quanto allegato*):

<input type="checkbox"/> Copia del Documento di riconoscim. valido;	<input type="checkbox"/> Copia della pagella dell'ultima classe frequentata (<i>se iscritto a periodi intermedi di Scuola Second. di II grado</i>);
<input type="checkbox"/> Versamenti di cui sopra;	<input type="checkbox"/> Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado (<i>ex III Media</i>);
<input type="checkbox"/> N° 1 Fototessera;	<input type="checkbox"/> Autocertificazione di iscrizione nelle liste di disoccupazione o
<input type="checkbox"/> Autocertificazione o certificato di nascita;	dichiarazione del Datore di Lavoro;
<input type="checkbox"/> Copia del Codice Fiscale;	

(*) Dichiarazione da rilasciare solo nel caso in cui ricorrano le condizioni per usufruire dell'esonero dalle tasse scolastiche ed altre agevolazioni previste dalla normativa vigente. Coloro che, a norma delle vigenti disposizioni, prevedono di avere diritto per merito o per reddito, all'esonero della tassa scolastica governativa, devono presentare dichiarazione in tal senso all'atto dell'iscrizione, riservandosi di documentare il diritto all'inizio delle lezioni.

ISTITUTO TECNICO STATALE AD INDIRIZZO TECNOLOGICO

"VITTORIO EMANUELE III"

VIA DUCA DELLA VERDURA 48, 90143, PALERMO, PA

Tel. 091307922, Email: patf030009@istruzione.it

All'alunno/a _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof. Carmelo Ciringione, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e lo studente.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei Suoi dati personali avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms o altri canali telematici assimilabili per comunicazione di informazioni riguardanti dietro, dietro prestazione del suo libero consenso;
8. comunicare i suoi dati personali ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso;
9. utilizzare piattaforme web, eventualmente anche extraeuropee ma comunque conformi alle norme sulla sicurezza dei dati personali secondo il Regolamento UE 679/2016, per la gestione di progetti, corsi e attività online in attività Istituzionali, attività previste dal PTOF o allo stesso riconducibili. I dati personali definiti come "categorie di dati particolari" o come "dati giudiziari" dal Codice Privacy e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016 saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati appartenenti a categorie particolari sono, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" o i dati genetici e i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 7,8 e 9 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra Lei e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso, fatti salvi i trattamenti da 1 a 6.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico: prof. Prof. Carmelo Ciringione.

Responsabile della protezione dei dati è il Prof. Franco Chiavetta, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: email rpd.dpo.ve3@gmail.com. La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sottoriportati è il DS Prof. Carmelo Ciringione. Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione (es. registro online, sito web, piattaforme web e cloud per la didattica, piattaforme per la gestione di progetti europei, piattaforme per l'erogazione di corsi di formazione, etc.).

Trasferimento di dati personali in paesi extra europei

Non è generalmente previsto il trasferimento di dati in paesi extra-europei.

Qualora si rendesse necessario il trasferimento di dati in Paesi extra-UE, il Titolare assicura che tale trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dall'Unione Europea.

Uso di immagini e video

Si fa infine presente che è possibile che durante attività didattiche ed istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio attività di laboratorio, mostre, visite guidate, mobilità all'estero, stage, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano effettuate riprese fotografiche e/o video per: la pubblicazione sul sito istituzionale, per la realizzazione di cartelloni, locandine o pubblicazioni ad uso interno (es. giornalino della scuola) da esporre o distribuire in occasione di eventi organizzati dalla scuola per la presentazione di attività previste del Piano dell'Offerta Formativa;

per la pubblicazione su piattaforme di servizi web di carattere istituzionale utilizzati dalla scuola per la realizzazione dei progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa; o delle attività didattiche ed istituzionali ad esso collegabili, in cui l'uso e/o la pubblicazione delle fotografie o video sia indispensabile per la valenza e la realizzazione dei progetti stessi. (Esempi: piattaforme per la gestione di progetti di gemellaggio elettronico, eTwinning)

In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale, il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra, i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni), legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.

Il Dirigente scolastico
Prof. Carmelo CIRINGIONE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____, il
_____ iscritta/o alla classe _____, per l'anno scolastico 20___/20___

dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre:

<input type="checkbox"/> dà il consenso <input type="checkbox"/> nega il consenso	al trattamento dei propri dati finalizzato all'invio di sms e/o email per comunicazioni riguardanti lo studente.
<input type="checkbox"/> dà il consenso <input type="checkbox"/> nega il consenso	il consenso, al trattamento dei propri dati per comunicazioni di informazioni che lo riguardano via email o via sms
<input type="checkbox"/> dà il consenso <input type="checkbox"/> nega il consenso	al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati personali su piattaforme web, eventualmente anche extraeuropee ma comunque conformi alle norme sulla sicurezza dei dati personali secondo il Regolamento UE 679/2016, per la gestione di progetti, corsi e attività online in attività Istituzionali, attività previste dal PTOF o allo stesso riconducibili.
<input type="checkbox"/> dà il consenso <input type="checkbox"/> nega il consenso	all'uso di foto/video dell'alunno/a per la pubblicazione sul sito istituzionale e/o per la realizzazione di cartelloni, locandine, documenti digitali o pubblicazioni ad uso interno (es. giornalino della scuola) da esporre o distribuire in occasione di eventi organizzati dalla scuola per la presentazione di attività previste dal Piano per l'Offerta Formativa
<input type="checkbox"/> dà il consenso <input type="checkbox"/> nega il consenso	all'uso di foto/video dell'alunno/a per la pubblicazione su piattaforme di servizi web di carattere istituzionale utilizzati dalla scuola per la realizzazione dei progetti previsti dal Piano per l'Offerta Formativa o delle attività didattiche ed istituzionali ad esso collegabili, in cui l'uso e/o la pubblicazione delle fotografie o video sia indispensabile per la valenza e la realizzazione dei progetti stessi. (Esempi: piattaforme per la gestione di progetti di gemellaggio elettronico eTwinning, etc.)

Palermo, _____

Firma _____